

HPQR

Auftragsberatungsstelle Hessen e.V. | Bierstadter Straße 9 | 65189 Wiesbaden

REISSWOLF Akten- und Datenvernichtung GmbH
Schmickstraße 33
60314 Frankfurt am MainFrau Kathrin Buckesfeld
Tel.: 0611 974588-19
hpqr@absthessen.de

28.02.2019

HPQR – Urkunde

HPQR-Nr.: 06006RQR34A

Hessisches Präqualifikationsregister
für Lieferungen und Leistungen sowie für Bauleistungen

Hiermit wird bestätigt, dass das o. g. Unternehmen mit den im folgenden aufgeführten Arbeiten als fachkundiges, leistungsfähiges und zuverlässiges Unternehmen für öffentliche Aufträge qualifiziert ist und in der Präqualifizierungsdatenbank eingetragen ist. Die Auftragsberatungsstelle Hessen e. V. präqualifiziert im Auftrag der hessischen Industrie- und Handelskammern, der hessischen Handwerkskammern, der Ingenieurkammer Hessen, der Architekten- und Stadtplanerkammer Hessen sowie des Landes Hessen.

Die Urkunde wird nach festgesetzter Leitlinie und Qualitätsstandards erteilt und ist **bis zum 28.02.2020 gültig**, sofern sich aus dem Register kein Widerruf ergibt.

Die Urkunde gilt nur im Rahmen des Erklärungsumfangs und schließt nicht aus, dass Vergabestellen im Einzelfall ergänzende Nachweise abfordern können. Die Vergabestelle kann diese Urkunde sowie die geforderten und erbrachten Nachweise für die Eintragung ins Hessische Präqualifikationsregister im Internet, www.hpqr.de, unter Angabe der HPQR-Nr. 06006RQR34A als PDF-Dokumente einsehen.

AUFTRAGSBERATUNGSSTELLE HESSEN E. V.

i. A. Geschäftsführung

Kathrin Buckesfeld

HPQR-Urkunde 06006RQR34A

vom: 28.02.2019

gültig bis: 28.02.2020

ausgestellt für: Kunden-Nr. 5502

REISSWOLF Akten- und Datenvernichtung GmbH
Schmickstraße 33
60314 Frankfurt am Main

Das o.g. Unternehmen ist für nachstehend aufgeführte Arbeiten im Hessischen Präqualifikationsregister HPQR eingetragen:

CPV-Code und/oder Bezeichnung der Leistung:

CPV-Code	Bezeichnung
72512000	Dokumentenmanagement
79971100	Verarbeitung von Druckerzeugnissen
90511300	Müllsammlung
90511400	Altpapiersammlung

Die Urkunde beinhaltet die zum Zeitpunkt der Ausstellung vollständig erbrachten und gültigen Nachweise.

- gültige Bescheinigung der Krankenkasse (Original / amtlich beglaubigte Kopie)
- Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamts (Original / amtlich beglaubigte Kopie),
- Gewerbeanmeldung/-ummeldung
- Registereinträge (Kopie)
- Berufsregistereintragung
- Bescheinigung über das Bestehen einer Haftpflicht (Kopie)
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft (Kopie, ggf. Original)
- vom Auftraggeber bestätigte Referenzen, nicht älter als 3 (VgV) bzw. 5 (VOB) Jahre (Eigenerklärung)
- Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestlohn (Eigenerklärung)
- Auszug aus dem Gewerbezentralregister
- optional: Bescheinigung/Zertifikat Qualitätssicherungsverfahren